

## **Формы самопрезентации педагогов в условиях подготовки к участию в различных конкурсах**

**Самопрезентация** – это акт самовыражения и поведения, направленный на то, чтобы создать благоприятное впечатление или впечатление, соответствующее чьим-либо идеалам.

**Самопрезентация** – это умение воздействовать на процесс формирования своего образа, то есть подать (представить) себя в выгодном свете.

Она дает возможность личности, профессионалу дополнительную возможность представить себя, заявить о своих достижениях, намерениях, умениях и навыках публично. Основным смыслом самопрезентации - показать все, на что вы способны, проанализировать и представить значимые профессиональные результаты, достигнутые педагогом в разнообразных видах учебной, воспитательной, творческой, самообразовательной деятельности, показать свой профессиональный рост.

### **Искусство самопрезентации**

Статистика гласит: впечатление (или ваш имидж) на 60% зависит от того, КАК ВЫ ВЫГЛЯДИТЕ, на 30% - от того, КАК ЗВУЧИТ ВАШ ГОЛОС и ТОЛЬКО НА 7% - от того, ЧТО ВЫ ГОВОРИТЕ!!! Поэтому...

**Во-первых, нужно готовиться к выступлению!** Не стоит самонадеянно полагать, что если вы изучили многие вопросы, то запросто выступите. Набросайте речь, попробуйте ее проговорить перед зеркалом, а лучше кому-нибудь. Попробуйте «говорить без бумажки».

**Во-вторых, будьте собой! Вы же человек, живой и эмоциональный.** Почему бы не добавить улыбку, жестикуляцию и открытый взгляд в свое выступление? Не сковывайте своих движений. Общайтесь с аудиторией: задавайте вопросы, ловите взгляды и эмоции слушателей. Вы же не робот, который выполняет задачу - сухо ответить доклад!

**В-третьих, если уж 60% успеха по статистике зависит от того, как вы выглядите, потрудитесь принять во внимание этот факт и уделить внимание своему имиджу.** Опрятность и сдержанность в одежде, уверенный вид... А как вы стоите? Опираете руки на трибуну в агрессивной позе или спрятались за ней. Расслабьтесь! Эти 10 минут полностью ваши, почувствуйте себя хозяином этого времени, внимание аудитории ваше, надо действовать сейчас!

**В-четвертых, успех вашего выступления: 50% психологический настрой, внутренняя готовность, коммуникабельность; 50% изложение концепции, логика выступления, четкая структура, ораторское искусство.** Сразу же обозначьте цели своего выступления, поставьте перед аудиторией проблему, мотивируйте людей вас слушать, пусть им будет интересно. Высказывайтесь по теме доклада логично, пусть все заметят эту логику рассуждений, и вместе с вами придут к сделанным выводам. Помните:

- Если вы серьезны - вас воспринимают всерьез.

- Если вы искренне улыбаетесь - к вам относятся дружелюбно.
- Если вы напуганы, сомневаетесь, боитесь чего-то - это превращается в сомнения о ваших профессиональных и личностных качествах.
- Если вы играете (пусть даже это будет роль уверенного в себе человека) - вас воспринимают как актера, аплодируют, но... не верят в вашу искренность и профессионализм.
- Если вы не думали о предстоящей самопрезентации, не планировали свои шаги, не ставили перед собой четкую цель - те, к кому вы обращаете свою презентационную речь тоже не задумаются о вас, не увидят перспективность вашей кандидатуры. Ваше настроение, ваши эмоции передаются тому, с КЕМ вы общаетесь...

Педагогическая профессия - это профессия публичная и в этом смысле она сродни актерской. Облик учителя, его движения и поведение всегда являются объектом пристального внимания учеников, родителей и коллег. Важно помнить, что эффект первого впечатления весьма основательно фиксируется в сознании окружающих и надолго определяет характер отношений, изменить его в дальнейшем оказывается нелегко.

**В самопрезентации традиционно выделяют несколько компонентов.**

**1. Общетелесная самопрезентация определяется темпо-ритмическим рисунком двигательного поведения.** Включает манеру перемещаться по помещению, излюбленные позы, избираемые точки-позиции, длительность пребывания в них. Широко известно, что некоторые поведенческие показатели остро воспринимаются школьниками, вызывая у них оживление, а возможно, и отвлечение. Наблюдается и устойчивое фиксирование той или иной поведенческой детали и ее обсуждение (отсюда часто возникают прозвища).

Важно определить, что и в какой мере на уровне общетелесного самоуправления содействует успеху урока и что мешает этому в управлении вниманием учащихся, их эмоционально-волевой и деловой активности, установлении социально-когнитивных контактов. Можно задать себе вопросы: как быстро вы совершаете перемещения? Какова дистанция с учениками? Какое имеется ее варьирование? Как меняется двигательная активность от одного этапа урока к другому? В какой связи она находится с типом урока, видом деятельности и сложностью учебно-психологической ситуации? Есть ли точки в классе, которые вы избегаете? Не избыточно ли вы себя фиксируете в определенных точках, например, за учительским столом? К какой позиции вы прибегаете в напряженных ситуациях и эффективна ли она?

При этой оценке важно помнить следующее:

- повышенная подвижность во всех ее формах легко становится отвлекающим фактором;
- у каждого человека в силу его индивидуально-типологических особенностей имеется свой диапазон подвижности. Так, у учителя-флегматика с его умеренной подвижностью есть свой максимум этого качества, и он воспринимается школьниками приблизительно так же, как и

предельно интенсивное выражение подвижности у учителя сангвинического темперамента.

- основной удельный вес педагогического влияния имеют характеристики словесного воздействия, чем поведенческие.

**2. Жестикулярная выразительность определяется темпо-ритмическим движением рук.** Одним из ярких средств выражения отношения субъекта к теме общения, к слушателям является жестикуляция. Как показали исследования, особенности движений рук при говорении человек почти не осознает, так как привычка жестикулировать -компонент автоматизированного поведения. Однако воспринимающим нас людям эта форма поведения бросается в глаза и учитывается при формировании мнения о человеке.

В деятельности педагога жестикуляция полифункциональна. При ее посредстве он реагирует на характеристики ученического ответа, оттеняет ту или иную мысль своего объяснения, выражает отношение к нарушению учебной дисциплины, осуществляет управляющее воздействие, привлекает внимание, усиливает выразительность своих эмоций и чувств, подчеркивает логико-психологическое ударение и т.д. Жесты усиливают образный план объяснения и повышают эффект запоминания материала учащимися. Жестикуляция как бы принимает на себя функции мышления, помогая ученикам нужным образом активизировать свое мышление. Так, посредством однотипных повторяющихся жестов педагог оттеняет перечень каких-либо пунктов излагаемой на уроке классификации учебного материала; характерным смыкающимся жестом рук подчеркивается соображение о единении частных компонентов определенной системы. Часто в практике учитель применяет жесты достаточно успешно, но ничего об этом не знает, либо жестикуляция идет вразрез с психолого-педагогическими требованиями и снижает эффективность взаимодействия с учащимися.

**3. Мимическая выразительность определяется движением мимических мышц лица.** Эта сфера имеет более высокий информационно-выразительный уровень и более высокую силу воздействия. Мимика напрямую связана с внутренним состоянием человека и мало поддается внутреннему сокрытию. Она быстротечна и изменчива, уровень контроля ее не высок и поэтому она трудно программируема.

Внимательность школьников к мимике учителя традиционна и естественна. По ней в наибольшей степени они «читают» состояние и настроение учителя и во многом из полученной таким образом информации выстраивают образ ответного поведения. Зная это, тем не менее, учителю нереально пытаться все время держать под осознанным контролем свою мимику, это будет мешать вести урок. Однако знать свои особенности, иметь адекватное представление о стилевом облике своей мимики для педагога важно. Целесообразно знать преобладающее знаковое эмоциональное значение выражаемых мимикой чувств, меру выразительности, частотность мимических воздействий, индивидуализацию мимики при ее «адресовке» отдельным ученикам.

**4. Интонационное поведение определяется характеристиками звуко-воздейственного сигнала.** Интонация органично включается в учительскую речь и обеспечивает ее Бездейственный эффект, выражая отношение говорящего к своим словам и слушающей аудитории.

Интонационное поведение значимо для школьников, поскольку при восприятии учительской речи они в первую очередь стремятся разгадать его личное отношение к сообщаемому. Они исключительно тонко дифференцируют, как учитель говорит, что носит формальный, безразличный, отрицательный или положительный характер - и «выдает» отношение прежде всего интонация. Например, одно и то же обращение педагога может восприниматься школьниками по-разному. В одних случаях оно выслушивается со вниманием и, если связано с какими-либо их ответными действиями, то они следуют сразу же. В других - реплика учителя утопает в безразличии школьного класса.

Саморегуляция речи определяется **управлением громкостью Звучания речи и ее темпо-ритмической характеристикой** знаний. Важным является и то, как звучит содержательная речь. Это требование к устной речи особо возрастает, когда в роли воспринимающих ее выступают младшие школьники и подростки.

Квалифицированная саморегуляция учителем речи позволяет значительно повысить потенциал ученического внимания, активизировать мышление и другие познавательные процессы, вызывать стенические чувства и повысить волевою мобилизацию учащихся. Это давно известно и используется, например, в актерской деятельности, а также успешно применялось ораторами древности.

Важно понимать, насколько успешно применяется такое парадоксальное явление речи, как **пауза**. Немалая часть учителей предпочитают не обращаться к ней, полагая, что непрерывный речевой поток - важнейший фактор деловой занятости школьников. Это не так. Ученики, лишенные пауз учительской речи, быстрее устают, их внимание преждевременно ослабляется, и они испытывают затруднения в осознании учебного материала. Пауза необходима для миниотдыха слушателя, для домысливания им обращенной речи и выработки собственной позиции в рамках воспринимаемого материала.

Еще одним показателем выразительности речи является **плотность речевого потока**. Стремление как можно больше сообщить на уроке не оставляет места для целесообразного варьирования темпа речи в его приуроченности к сложности обсуждаемых вопросов. Не нужно забывать, что при объяснении учителем сложных и важных в познавательном отношении вопросов целесообразно относительно замедленное звучание речи. При обращении к иллюстративному материалу ее темп, безусловно, следует повысить. Вывод, ключевое понятие обычно подчеркиваются интонационным акцентом.

Работа - серьезное условие профессионального роста учителя. Помимо самонаблюдений, а также рекомендательных предложений посетивших урок коллег огромное значение для повышения профессионализма имеет

наблюдение за учениками. Внимательное восприятие ответной реакции на тот или иной поведенческий ход, динамики поведения, при смене рисунка внешних показателей своего состояния педагогом повышает перцептивную чувствительность педагога, развивает его профессиональную рефлексию.

### **Как самопрезентовать себя: психологические рекомендации**

**1. Самопрезентация - эссе.** Если убрать все театральные эффекты, а оставить только текст, то получится вполне определенный литературный жанр - эссе. Нечто вроде философского рассуждения, с четко выраженной авторской позицией. Что здесь важно? Это не монолог, а диалог, только ответят вам не во время выступления, а после. В соответствии с этим и надо строить свое выступление так, чтобы с вами захотелось беседовать и дальше. Беседуя, вы выражаете свою позицию, обосновываете ее, убеждаете в своей «правоте» зрителя. Вы уходите со сцены, а у зрителя остается желание ПРОДОЛЖИТЬ с вами разговор.

**2. Самопрезентация - история вашего успеха.** В чем заключается успех учителя? В признании учеников. В признании учеников, когда они уже давно не ученики. В успехах наших учеников. Когда получается то, что раньше не получалось... У каждого педагога есть свой большой или маленький успех. Говоря со сцены о себе, вы еще и делитесь этим своим успехом со зрителем. Самопрезентация - это история вашего успеха!

**3. Про кого вы рассказываете?** Конечно про себя, это же САМОпрезентация! Но, только на первый взгляд. Перед тем как написать текст выступления, надо четко представить своего потенциального зрителя, слушателя. Кто он? Что его волнует? Та история, которую вы, как автор, подготовили - это история в первую очередь, конечно, о себе. Но, чтобы ваша история «зацепила» зрителя, она немного должна быть и о нем. Если через вашу историю зритель увидит себя, он станет больше вам симпатизировать и сопереживать.

**4. В первую очередь готовьте текст, во вторую - видеоэффекты.** Когда готовишься к самопрезентации, то иногда не знаешь за что хвататься, что делать в первую очередь. Основа самопрезентации - это то, что вы скажете. Поэтому, сначала готовьте текст. После этого начинайте продумывать видеоряд. Очень важно чтобы видеоряд соответствовал тексту, не вызывал диссонанс. Для этого разбейте текст на отдельные смысловые фрагменты и к каждому из них подыщите фото или видеофрагмент.

**5. Презентация (мультимедийная)** визуализирует то, о чем вы говорите. Не нужно загружать текстом презентацию, которая на экране будет сопровождать ваше выступление, - в этом случае нагрузка на зрителя будет двойной - ему и вас надо слушать и тексты большие на экране успевать читать. Больше должно быть фото и видео.

**6. Возможно использование музыкального фона.** Музыкальный фон подбирается после того, как составлен текст и подготовлен видеоряд. Ведь музыка должна соответствовать не только тому, что вы говорите, но и тому, что зрители видят (те самые видеоэффекты). Громкость музыкального фона должна составлять 20% от громкости вашего голоса (в этом случае зрители

слышат только ВАС). Тихая-тихая музыка только подчеркивает ваши слова, помните: музыкальное сопровождение следует выбирать осторожно и обоснованно.

**7. Никогда не читайте «по бумажке».** Вот представьте - вы стоите на сцене, это ваш звездный час, вы повествуете залу о деле всей своей жизни... И «по бумажке»...

**8. Не поворачивайтесь спиной к зрителю.** Без комментариев.

**9. Не бойтесь взглядов, сцена - это общение.** Зрители разные: одни вас будут слушать с «замиранием души», другие - равнодушно зевать. Выберите себе человека в зале, который вас точно слушает, и выступайте для него, возможно, так Вам будет комфортнее. Когда вы выходите на сцену, то представляйте перед собой самый обычный класс: «Одним интересно меня послушать, они ЖДУТ, что я им скажу, другие действительно РАВНОДУШНЫ, у третьих я вызываю НЕПРИЯЗНЬ». Учитель, заходя в класс, показывает ВСЕМ, при этом, не говоря ни слова, что он их ВСЕХ «видит». Видит, кто его готов слушать, видит, кто не сделал домашнего задания и т.д. ЧЕЛОВЕК НА СЦЕНЕ ТОЖЕ УЧИТЕЛЬ. У него есть своя «правда». Он убеждает ВСЕХ зрителей в этой своей «правде». И тех, кто «настроен» за него, и тех, кто «не настроен». Выступающий должен суметь показать, что благодарен тем, кто с ним, а тем, кто не с ним, показать, что он все равно с ними. Выступающий! Не жди и не ищи комфорта! Тебя ждет борьба! Это еще и кайф, как говорили раньше, или драйв, как говорят сейчас!

**10. Перед самопрезентацией желательно «посмотреть» сцену (место предстоящей самопрезентации).** Распространенное явление - «боязнь сцены». Для ее преодоления постарайтесь заранее узнать, где пройдет самопрезентация, походить по сцене, попрыгать, поделаться какие-либо движения.

**11. Отдельное внимание уделите микрофону, если предполагается его использование.** Правильно держите микрофон, чтобы звуки шли прямо на него. Во время репетиции старайтесь все действия выполнять с микрофоном в руке, даже если вы им в эту минуту не пользуетесь. Если микрофон вы видите впервые, то заранее посмотрите, как он включается, чтобы не «смазать» начало своего выступления.

**12. Подходите к микрофону не очень быстро.** Дайте паузу зрителям. Они только что слушали кого-то другого, их внимание еще не переключилось. Подходите медленно, будьте с залом, как бы соглашайтесь с ними, что, мол, действительно предыдущий участник здорово сейчас выступил, но он уже ушел, а я для вас продолжу. Пока вы подходите, внимание зрителей постепенно переключается на вас. Не начинайте говорить сразу, как только взяли микрофон. Как бы размышляя, включайте его, подносите ко рту и начинайте говорить. Это пауза нужна как зрителям - для переключения внимания, так и вам, чтобы убедиться в работоспособности микрофона.

**13. Помощник для мультимедийной презентации.** Ваша задача - наладить контакт со зрителями, нельзя отвлекаться на технические проблемы. Обязательно должен быть помощник с краткой и понятной инструкцией. Вы

даже не смотрите на презентацию, она идет сама по себе. Не смущайтесь того что зрители смотрят не на Вас, а на презентацию. В наше время интерактивных досок и мультимедийных проекторов, это явление нормальное, зато вас слушают. В некоторых случаях комфортнее работать без помощника.

**14. Когда Вы на сцене - главные для Вас зрители, а не жюри.** Смотрите прежде всего в зал, на зрителей. Жюри для Вас только как одни из зрителей. Постарайтесь наладить психологический контакт. То, что вы говорите со сцены, на самом деле не монолог, а диалог. Просто зрители вам смогут ответить после выступления. Но и во время выступления вы видите их мимику, взгляды, как они слушают. «Завоюйте» зрителей и наградой вам будут аплодисменты, а жюри это обязательно оценит.

**15. Старайтесь материал излагать диалогично, без категоричных утверждений.** Если будете категоричны, останутся те, кто с вами не согласен. Если будете «диалогичны», появятся те, кто захочет продолжить беседу.

**16. Если Вы что-то забыли, не теряйтесь, делайте вид что все идет как надо.** Пусть все думают, что у вас запланированная пауза. Не показывайте своего волнения. Вспомнили, собрались, продолжайте дальше. Обычно же волнение заканчивается в ту секунду, когда вы начинаете говорить.

**17. Сделайте видеозапись своего выступления.** В наше время вполне доступно осуществление этого совета. Подобная видеозапись даст вам отличную возможность увидеть себя (со всеми своими недостатками) со стороны.

**18. Обязательно отрепетируйте свое выступление на родных и близких.** Очень важно знать, как ваше выступление воспринимается со стороны. Требуйте самых критичных высказываний, выслушайте все мнения и, возможно, что-то в вашем выступлении изменится.

**19. Делайте самые простые и односложные предложения.** Лаконичные краткие фразы воспринимаются на слух лучше, чем сложноподчиненные предложения. Одно и то же слово воспринимается по-разному, в зависимости оттого, прочитано оно, или услышано!

#### **20. НАЧНИТЕ КРАСИВО, ЗАКОНЧИТЕ БЛЕСТЯЩЕ!**

К основным формам и способам самопрезентации можно отнести:

- открытое занятие;
- стендовый доклад (выступление);
- очное участие в профессиональных конкурсах, конференциях (выступление, сопровождающееся презентацией);
- участие в конкурсах на сайтах педагогических сообществ;
- участие в дистанционных конкурсах и конференциях (портфолио);
- публикации.

**Открытое занятие** является ярким воплощением педагогической идеи, визитная карточка педагога, позволяющая показать «концентрат» его практической педагогической деятельности. Как представить его логично, компактно, современно?

Наибольшую ценность представляют новшества, разработанные учителем (если их нет, то трудно понять, зачем пригласили людей, среди которых наверняка есть опытные, высококвалифицированные специалисты). Не меньшую ценность представляет и информация, позволяющая судить об обоснованности любого выбора тех или иных действий педагога.

Главных целей открытых занятий (для чего проводятся) может быть три:

- повышение квалификации тех, кто приходит на учебу к педагогу-профессионалу высокого уровня;
- экспертиза коллегами (руководителями, методистами и др.) новшеств, экспериментальных методик, разработанных педагогом;
- саморазвитие педагога, стремление к постоянному повышению квалификации (когда мнение коллег, замечания, предложения становятся инструментом развития).

**Обоснование проекта открытого занятия:** прежде всего, раскрываются те научные источники, которые лежат в основе проекта. Желательно, чтобы педагог назвал ведущие дидактические теории, концепции, парадигмы, образовательные практики, на которые он опирался при проектировании. Здесь же называются работы ученых-методистов, других известных и неизвестных практиков, идеи и опыт которых были заимствованы, творческая лаборатория самого педагога, т.е. разработанная им методика.

### **Подготовка и реализация проекта открытого занятия**

**1. Определите цель урока.** Это необходимо сделать прежде всего. Вся ваша деятельность на занятии должна определяться этой целью. Все ради этой цели. Чему должен научиться ребенок на этом конкретном занятии? Ответ на этот вопрос и определяет цель. Но нельзя рассматривать занятие изолированно от всего курса обучения. Оно должен занимать свое значимое место во всей череде занятий данной темы и раздела, определенных поурочным планом. Соответственно, цель занятия должна рассматриваться и в контексте этого учебного плана.

**2. Определите набор приемов и методов обучения для данного занятия.** Эти приемы и методы будут зависеть от поставленной цели. Как мы познаем окружающий мир? Для этого мы наделены органами чувств, с помощью которых мы можем видеть, слышать, осязать. Здесь правило простое: чем больше органов чувств задействовано в процессе обучения, тем более эффективным оно будет. Другим критерием выбора приемов и методов для занятия является состав учащихся. Их количество и уровень качества знаний тоже внесет свои коррективы. Здесь главное, чтобы применяемые методы и предлагаемые упражнения соответствовали их уровню и могли бы быть максимально эффективны для данного состава детей.

**3. Выберите оборудование для занятия.** Под оборудованием занятия следует понимать его материальное обеспечение, т.е. раздаточный материал, наглядные и технические средства обучения: аудио- и видео, компьютеры, учебные пособия и т.д. Подбор оборудования напрямую зависит от выбранных приемов и методов обучения и, разумеется, от возможностей



учреждения. Здесь важно чувство меры. Не нужно перегружать занятие техническими средствами, но, с другой стороны, проводить его вообще без оборудования, особенно без наглядности и учебных пособий, тоже нельзя.

**4. Распределите ход занятия по времени.** Теперь все, указанное выше, вам нужно вместить во временной промежуток 40-45 минут. На первый взгляд задача не сложная, но зачастую педагоги испытывают проблемы со временем. Его либо не хватает, либо наоборот, остается лишнее время, и начинающие теряются, не зная, что в такой ситуации делать. Прежде всего, планируйте занятие так, чтобы все успеть. Если же время в конце осталось, то это уже не так страшно. Заранее продумайте «резервные» задания, желательно такого плана, чтобы их можно было выполнять бесконечно. В таком случае вы всегда найдете, чем занять оставшееся вдруг время. Естественно, эти задания должны соответствовать главной цели занятия.

**5. Подготовьте оборудование.** Перед самым занятием тщательно подготовьте аудиторию, где оно будет проходить. Все необходимое уже должно быть написано, раздаточный материал подготовлен к раздаче. Кассеты или диски должны быть под рукой в готовом к немедленному использованию состоянии. Для начала вы можете заранее записывать все, что нужно подготовить к занятию, чтобы ничего не упустить.

**6. Подготовьте план занятия.** Он должен быть максимально удобен для использования. Лучше всего писать его на отдельных листах, крупным и четким почерком, выделяя все самое важное. Во время занятия план должен лежать на столе в удобном для просмотра виде. При этом не стоит его слишком часто брать в руки. Пусть он будет написан так, чтобы все нужное можно было бы без труда увидеть в нем, не поднимая его со стола. Избегайте пользоваться планами, которые вы написали еще в прошлом учебном году, даже если они по той же самой теме. И уж совсем недопустимым является использование чужого плана. Помните, что план - это все-таки план, а не подробное изложение хода занятия и нужен он вам как подсказка его хода. Однако как бы вы тщательно не планировали свою работу, тем не менее, наверняка будут возникать какие-то проблемы и трудности.

*Какие проблемы могут возникнуть на уроке?*

Некоторые из них будут носить субъективный характер, т.е. будут зависеть, например, от каких-то ваших личностных качеств и т.д., а другие будут из разряда «вечных» проблем.

Одна из таких «вечных» проблем, с которой вы наверняка встретитесь, будет заключаться в том, что **в одной группе окажутся дети с очень разным уровнем подготовки, способностей и мотивации в учебе.** Соответственно, к каждому из них потребуется свой подход. Попробуйте в такой ситуации выделить для себя «активную группу», это будут наиболее подготовленные дети с достаточно высоким уровнем мотивации в учебе. Именно на них нужно опираться. Именно с ними попытайтесь реально осваивать программу. Что же делать с остальными? Назовем их «пассивной группой». Конечно, их обязательно нужно занять работой. Для них разработайте свою систему упражнений и заданий, с помощью которых вы сможете сосредоточить их на

учебной деятельности, а сами в это время работайте с активной группой. Вероятно, задания для пассивной группы будут подобраны с таким расчетом, чтобы их можно было выполнять самостоятельно.

Необходимо заметить, что подобное деление учащихся имеет свои тонкости и производить его на практике следует с максимальным тактом, не забывая о том, что это вынужденная мера, обусловленная нашим «образовательным конвейером», и дети сами по себе ни в чем не виноваты. Естественно, допустимо и желательно привлекать учащихся из пассивной группы для сотрудничества с активной, в силу их возможностей.

Достаточно серьезной проблемой является **отбор материала, который вы намереваетесь предложить учащимся для усвоения**. Нужно ставить реальные цели, в своей практической работе следует ориентироваться на посильные задачи.

**7. Проведение открытого занятия.** Педагог не должен стремиться любой ценой, несмотря ни на что, выполнить ранее намеченный план полностью независимо от возникших на занятии обстоятельств. Это неизбежно приведет к формализму. Педагог окажется сам по себе, а дети - сами по себе. Отсюда следует, что педагог-мастер должен быть готов изменить проект в ходе занятия в зависимости от возникшей предполагаемой или непредвиденной ситуации. Ранее педагогом были названы продуманные запасные методические варианты, а необходимость в них может возникнуть экспромтом. Все это не следует сразу расценивать как недостаток, упущение, ошибку, ибо способность к импровизации - один из показателей не только креативности, но и мастерства педагога.

**8. Анализ открытого занятия педагогом.** Форму и содержание анализа определяет сам педагог. Необходимо помнить, что одна из целей - повышение эффективности обучения тех, кто был приглашен на занятие. Обучающим и развивающим гостей является не столько проведение открытого' занятия, но и все, что ему предшествовало и что за ним последовало. Выступление педагога с анализом проведенного урока демонстрирует также его способность к рефлексии собственных действий, творческого процесса и является показателем его эрудиции и фактором обучения гостей всем представленным новым умениям. Педагог говорит о степени достижения поставленных целей, разъясняет причины и обосновывает необходимость всех отклонений от проекта, объективно (а при необходимости критично) оценивает собственные действия и, что особенно важно, разъясняет и комментирует те нюансы, которые гости могли не увидеть, не понять, не оценить, так как не видели глаз и лиц детей. Если на занятии присутствовали директора, заместители директоров или учителя (педагоги) разных предметов, то анализ должен носить преимущественно общедидактический характер.

**Стендовый доклад** – форма применима на выставках, конференциях с многочисленным составом участников, мастер-классах. Познакомиться с работой педагога могут все участники мероприятия. Всегда открыта, доступна для ознакомления, не зависит от технических проблем (не зависит

от компьютерной техники на этапе демонстрации стенда). Основные затруднения - материальные затраты, временные затраты, организационные проблемы (как обустроить стенд, где распечатать материал и пр.).

***Выступление, сопровождающееся презентацией*** - Применимо на уроке, родительском собрании, семинаре, мастер-классе и др. публичные выступления. Самая приемлемая для учителя форма самопрезентации на настоящий момент. Презентацию при необходимости можно распечатать (возможно оформление стендового доклада), можно наглядно продемонстрировать достижения, мониторинг (плюсы). Показать можно практически все, но процесс демонстрации зависит от техники. Внимательно нужно относиться к дизайну презентации, читабельности текста в аудиториях с различным освещением (минус). Возможны трудности в создании более сложных эффектов (не зная всех возможностей PowerPoint).

***Бумажный вариант портфолио педагога*** - Наиболее выгодная форма при поступлении на работу, аттестации педагога, анализе работы, корректировке, пометок. Незаменима при демонстрации подлинных документов, проведении мониторинга данных. Можно продемонстрировать подлинные документы, папку с документами оставить для ознакомления и пр(плюсы).

***«Видеопрезентация» с титрами без устных комментариев или с устными комментариями*** - Применима в конкурсных испытаниях, вводная презентация классного руководителя, учителя-предметника, при проведении мастер-классов, дистанционном знакомстве. Наиболее выгодно показать реальные картины сотрудничества с учащимися, коллегами, фрагменты уроков и внеклассных мероприятий. Наглядность, зрелищность, большие возможности для самовыражения, большие возможности сделать выборку материала (плюсы). Процесс демонстрации зависит от техники, возможна субъективность восприятия видеоряда, не всегда раскрыта глубина представляемого вопроса, нивелирует личные качества, требует много времени на подготовку (минусы). Отсутствие навыков видеосъемки и видеомонтажа, накопление видеоматериала.

***Портфолио педагога с сети Интернет*** - Наиболее выгодно применима при аттестации педагога в связи с новыми требованиями (проектом Положения о портфолио педагога), при дистанционном содружестве в рамках сетевых сообществ. Наглядность, доступность любому пользователю сети Интернет, методическая копилка и оперативная информация, не зависящая от места нахождения компьютера автора, широкие возможности обмена опытом и анализа своей деятельности через дистанционные отклики коллег (плюсы). Для создания электронного портфолио необходимо знание ПО для создания веб-страниц или специальных интернет-ресурсов (минусы и затраты).